

| KOMPETENSI UTAMA | KOMPETENSI INTI GURU SD/SMP/SMA/SMK (KI) | KOMPETENSI GURU MAPEL/PAKET KEAHLIAN (KG) | INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI (IPK) |
|------------------|---|---|---|
| PEDAGOGIK | Menguasai karakteristik peserta didik dari aspek fisik, moral, spiritual, sosial, kultural, emosional, dan intelektual. | Memahami karakteristik peserta didik yang berkaitan dengan aspek fisik, intelektual, sosial-emosional, moral, spiritual, dan latar belakang sosial- budaya. | Mengidentifikasi karakteristik peserta didik yang berkaitan dengan aspek fisik, intelektual, sosio-emosional, moral, spiritual, dan latar belakang sosial-budaya terkait dalam merencanakan, melaksanakan dan mengevaluasi pembelajaran |
| | | | Menginterpolasikan karakteristik peserta didik yang berkaitan dengan aspek fisik, intelektual, sosio-emosional, moral, spiritual, dan latar belakang sosial-budaya terkait dalam merencanakan, melaksanakan dan mengevaluasi pembelajaran |
| | | | Menyesuaikan karakteristik peserta didik yang menjadi tanggung jawabnya dalam merencanakan, melaksanakan dan mengevaluasi pembelajaran |
| | | Mengidentifikasi potensi peserta didik dalam mata pelajaran yang diampu | Mengidentifikasi potensi peserta didik dalam berbagai bidang pengembangan atau mata pelajaran yang diampu untuk pencapaian pembelajaran yang maksimal |
| | | | Menggali potensi peserta didik dalam berbagai bidang pengembangan atau mata pelajaran yang diampu untuk pencapaian pembelajaran yang maksimal |
| | | | Menggunakan potensi peserta didik dalam berbagai bidang pengembangan untuk pencapaian pembelajaran yang maksimal |
| | | Mengidentifikasi bekal-ajar awal peserta didik dalam mata pelajaran yang diampu | Mengidentifikasi kemampuan awal peserta didik untuk memenuhi kebutuhan belajar pada mapel yang diampu |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | Mengelompokkan kemampuan awal peserta didik untuk memenuhi kebutuhan belajar individu/kelompok belajar peserta didik sesuai mapel yang diampu |
| | | | Menyesuaikan kemampuan awal peserta didik untuk merencanakan, melaksanakan, mengevaluasi dan menindaklanjuti pembelajaran sesuai mapel yang diampu |
| | | Mengidentifikasi kesulitan belajar peserta didik dalam mata pelajaran yang diampu | Mengidentifikasi kesulitan belajar peserta didik dalam mata pelajaran yang diampu agar dapat memberikan perlakuan yang tepat dalam pencapaian kompetensi atau tujuan pembelajaran |
| | | | Menggolong-golongkan tingkat kesulitan belajar peserta didik dalam mata pelajaran yang diampu |
| | | | Menyelidiki tingkat kesulitan belajar peserta didik dalam mata pelajaran yang diampu agar dapat memberikan perlakuan yang tepat dalam pencapaian kompetensi atau tujuan pembelajaran |
| | | | Menyesuaikan tingkat kesulitan belajar peserta didik pada perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi pembelajaran dalam mata pelajaran yang diampu agar dapat memberikan perlakuan yang tepat dalam pencapaian kompetensi atau tujuan pembelajaran |
| | Menguasai teori belajar dan prinsip-prinsip pembelajaran yang mendidik | Memahami berbagai teori belajar dan prinsip-prinsip pembelajaran yang mendidik terkait dengan mata pelajaran yang diampu | Mengemukakan berbagai teori belajar dan prinsip pembelajaran yang mendidik |
| | | | Mengasosiasikan teori belajar dan prinsip pembelajaran yang mendidik dalam proses pembelajaran |
| | | | Menunjukkan teori belajar dan prinsip pembelajaran yang mendidik yang tepat sesuai dengan karakteristik mapel yang diampu |
| | | Menerapkan berbagai pendekatan, strategi, metode, dan teknik pembelajaran yang mendidik secara kreatif dalam | Menentukan pendekatan, strategi, metode, dan teknik pembelajaran yang mendidik secara kreatif sesuai mata pelajaran yang diampu |
| | | | Menggunakan berbagai pendekatan, strategi, metode, dan teknik pembelajaran yang mendidik secara kreatif dalam perencanaan, pelaksanaan dan evaluasi pembelajaran sesuai mata pelajaran yang diampu |

| | | | | |
|--|---|---|---|---|
| | Mengembangkan kurikulum yang terkait dengan mata pelajaran yang diampu. | Memahami prinsip-prinsip pengembangan kurikulum | Mengartikan prinsip pengembangan kurikulum | |
| | | | Mengilustrasikan prinsip pengembangan kurikulum sesuai karakteristik mata pelajaran yang diampu | |
| | | | Menerapkan prinsip pengembangan kurikulum dalam pengembangan kurikulum | |
| | | Menentukan tujuan pembelajaran yang diampu. | | Mengkategorikan tujuan pembelajaran yang diampu sesuai dengan tingkat kompetensi dan ranah pembelajaran |
| | | | | Memilih tujuan pembelajaran yang tepat sesuai dengan karakteristik materi dan kompetensi yang akan dicapai |
| | | | | Mengurutkan tujuan pembelajaran yang ingin dicapai dalam proses pembelajaran sesuai dengan karakteristik materi dan kompetensi yang akan dicapai pada mapel yang diampu |
| | | Menentukan pengalaman belajar yang sesuai untuk mencapai tujuan pembelajaran yang diampu. | | Menggali pengalaman belajar yang sesuai untuk mencapai tujuan pembelajaran yang diampu |
| | | | | Mengklasifikasikan pengalaman belajar sesuai dengan tahapan pencapaian tujuan pembelajaran pada mata pelajaran yang diampu |
| | | | | Mengurutkan tahapan pengalaman belajar yang sesuai untuk mencapai tujuan pembelajaran yang diampu |
| | | | | Menelaah tahapan pengalaman belajar sesuai dengan tujuan pembelajaran, materi dan alokasi waktu yang tersedia |
| | | Memilih materi pembelajaran yang diampu yang terkait dengan pengalaman belajar dan tujuan pembelajaran. | | Mengidentifikasi materi pembelajaran yang diampu terkait pengalaman belajar dan tujuan pembelajaran |
| | | | | |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | | | Memilih materi pembelajaran yang tepat sesuai dengan pengalaman belajar dan tujuan pembelajaran |
| | | | Mengategorikan materi yang dipilih berdasarkan jenisnya (fakta, konsep, prosedural dan metakognitif) |
| | | | Menelaah dokumen pendukung pengembangan kurikulum terkait dengan pengalaman belajar dan tujuan pembelajaran |
| | | | Membuat kerangka materi pembelajaran yang diampu terkait pengalaman belajar dan tujuan pembelajaran |
| | | Menata materi pembelajaran secara benar sesuai dengan pendekatan yang dipilih dan karakteristik peserta didik. | Menganalisis materi pembelajaran secara benar sesuai dengan pendekatan yang dipilih |
| | | | Mengurutkan materi pembelajaran secara benar sesuai dengan pendekatan yang dipilih dan karakter peserta didik |
| | | Mengembangkan indikator dan instrumen penilaian. | Menentukan indikator penilaian pembelajaran sesuai dengan tujuan pembelajaran |
| | | | 3Mengurutkan indikator penilaian pembelajaran sesuai dengan tujuan pembelajaran |
| | | | Memilih metode dan jenis instrumen penilaian pembelajaran yang tepat sesuai dengan indikator dan tujuan pembelajarannya |
| | | | Merancang instrumen penilaian pembelajarn |
| | Menyelenggarakan pembelajaran yang mendidik | Memahami prinsip-prinsip perancangan pembelajaran yang mendidik | Mengemukakan prinsip-prinsip perancangan pembelajaran yang mendidik |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | Menelaah keterlaksanaan pembelajaran yang mendidik, baik di kelas, laboratorium dan lapangan sesuai dengan standar keamanan yang dipersyaratkan |
| | | | Memecahkan masalah yang ada dalam melaksanakan pembelajaran yang mendidik, baik dikelas, di laboratorium dan lapangan |
| | | Menggunakan media pembelajaran dan sumber belajar yang relevan dengan karakteristik peserta didik dan mata pelajaran yang diampu untuk mencapai tujuan pembelajaran secara utuh. | Mengidentifikasi media pembelajaran dan sumber belajar yang relevan sesuai karakteristik peserta didik dan mata pelajaran |
| | | | Menggali media pembelajaran dan sumber belajar yang kreatif inovatif berbasis teknologi |
| | | | Menggunakan media pembelajaran dan sumber belajar yang tepat dan relevan sesuai karakteristik peserta didik dan mata pelajaran yang diampu |
| | | Mengambil keputusan transaksional dalam pembelajaran yang diampu sesuai dengan situasi yang berkembang | Menjelaskan prinsip keputusan transaksional di dalam pembelajaran |
| | | | Menganalisis situasi dan kondisi dalam pembelajaran sesuai dengan situasi proses pembelajaran pada mata pelajaran yang diampu |
| | | | Menilai kondisi transaksional dalam pembelajaran sesuai dengan situasi yang terjadi dalam pembelajaran pada mata pelajaran yang diampu |
| | | | Mengambil keputusan transaksional dalam pembelajaran sesuai situasi yang berkembang dalam rangka menciptakan proses pembelajaran yang efektif |
| | Memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi untuk kepentingan pembelajaran | Memanfaatkan teknologi informasi dan komunikasi dalam pembelajaran yang diampu | Memilih teknologi informasi dan komunikasi yang tepat dalam pembelajaran |
| | | | Memadukan ragam teknologi informasi dan komunikasi sesuai karakteristik dan tujuan yang ingin dicapai dalam pembelajaran |

| | | | |
|--|--|---|--|
| | | | Menemukan teknologi informasi dan komunikasi yang tepat untuk menunjang ketercapaian tujuan mata pelajaran yang diampu |
| | | | Membuat rancangan teknologi informasi dan komunikasi yang mampu meningkatkan kualitas pembelajaran sesuai mata pelajaran yang diampu |
| | Memfasilitasi pengembangan potensi peserta didik untuk mengaktualisasikan berbagai potensi yang dimiliki | Menyediakan berbagai kegiatan pembelajaran untuk mendorong peserta didik mencapai prestasi secara optimal. | Memadukan berbagai kegiatan pembelajaran dalam mata pelajaran yang diampu |
| | | | Mengkombinasikan penggunaan berbagai kegiatan pembelajaran untuk mendorong peserta didik mencapai prestasi belajar |
| | | | Merasionalkan penggunaan berbagai kegiatan pembelajaran yang tepat pada mata pelajaran yang diampu untuk meningkatkan prestasi belajar peserta didik |
| | | | Membeda-bedakan kegiatan pembelajaran sesuai dengan karakteristik dan potensi peserta didik |
| | | Menyediakan berbagai kegiatan pembelajaran untuk mengaktualisasikan potensi peserta didik, termasuk kreativitasnya | Menetapkan kegiatan pembelajaran yang tepat yang mampu mengaktualisasikan potensi dan kreativitas peserta didik sesuai dengan tujuan pembelajaran yang akan dicapai pada mapel yang diampu |
| | | | Mengkorelasikan ragam kegiatan pembelajaran dengan karakteristik peserta didik dalam mengaktualisasikan potensi peserta didik |
| | | | Membuat struktur kegiatan pembelajaran yang bervariasi untuk mengaktualisasikan potensi dan kreativitas peserta didik |
| | | | |
| | Berkomunikasi secara efektif, empatik, dan santun dengan peserta didik | Memahami berbagai strategi berkomunikasi yang efektif, empatik, dan santun, secara lisan, tulisan, dan/atau bentuk lain | Memberikan contoh bentuk komunikasi efektif, empatik, santun, baik lisan maupun tulisan atau bentuk lain |
| | | | Mengasosiasikan bentuk komunikasi efektif, empatik, santun, baik lisan maupun tulisan atau bentuk lain yang tepat sesuai dengan tujuan pembelajaran yang ingin dicapai |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | | Mengemukakan berbagai strategi berkomunikasi yang efektif, empatik, santun, baik lisan maupun tulisan atau bentuk lain yang tepat sesuai dengan tujuan pembelajaran yang ingin dicapai |
| | | | Mengadaptasi berbagai strategi komunikasi dalam pembelajaran sesuai karakteristik peserta didik dan tujuan pembelajaran yang ingin dicapai |
| | | Berkomunikasi secara efektif, empatik, dan santun dengan peserta didik dengan bahasa yang khas dalam interaksi Kegiatan/ permainan yang mendidik yang terbangun secara siklikal dari (a) penyiapan kondisi psikologis peserta didik untuk ambil bagian dalam permainan melalui bujukan dan contoh, (b) ajakan kepada peserta didik untuk ambil bagian, (c) respons peserta didik terhadap ajakan guru, dan (d) reaksi guru | Melaksanakan komunikasi secara efektif, empatik, santun dalam tahapan awal pembelajaran |
| | | | Membiasakan berkomunikasi secara efektif, empatik, santun dalam memotivasi peserta didik dalam pembelajaran |
| | | | Menata strategi komunikasi secara efektif, empatik, santun dalam melaksanakan refleksi dalam pembelajaran baik peserta didik maupun pendidik |
| | | | Membiasakan berkomunikasi secara efektif, empatik, santun dengan bahasa yang khas dalam interaksi pembelajaran sesuai dengan tujuan pembelajaran yang ingin dicapai |
| | Menyelenggarakan penilaian dan evaluasi proses dan hasil belajar | Memahami prinsip-prinsip penilaian dan evaluasi proses dan hasil belajar sesuai dengan karakteristik mata pelajaran yang diampu | Mengemukakan prinsip-prinsip penilaian dan evaluasi proses dan hasil belajar |
| | | | Menjabarkan prinsip-prinsip penilaian dan evaluasi proses dan hasil belajar sesuai dengan karakteristik mata pelajaran yang diampu |
| | | | Menerapkan prinsip-prinsip penilaian dan evaluasi proses dan hasil belajar dalam merencanakan penilaian sesuai tujuan yang ingin dicapai |
| | | Menentukan aspek-aspek proses dan hasil belajar yang penting untuk dinilai dan dievaluasi sesuai dengan karakteristik mata pelajaran yang diampu | Menganalisis aspek-aspek penting penilaian dan evaluasi dalam proses dan hasil belajar |
| | | | Menetapkan aspek penting dalam penilaian dan evaluasi pembelajaran sesuai karakteristik mata pelajaran yang diampu |

| |
|--|
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |
| |

| | |
|--|--|
| | Merinci aspek penting dalam penilaian dan evaluasi pembelajaran sesuai tujuan penilaian dalam mata pelajaran yang diampu |
| Menentukan prosedur penilaian dan evaluasi proses dan hasil belajar | Mengurutkan prosedur penilaian dan evaluasi proses dan hasil belajar |
| | Menelaah urutan prosedur penilaian dan evaluasi proses dan hasil belajar sesuai karakteristik mata pelajaran yang diampu |
| | Merinci komponen dan dokumen yang diperlukan dalam penilaian dan evaluasi proses dan hasil belajar sesuai dengan tujuan penilaian |
| Mengembangkan instrumen penilaian dan evaluasi proses dan hasil belajar | Mengemukakan metode penilaian dan jenis instrumen penilaian yang sesuai dengan tuntutan ranah pembelajaran |
| | Membuat rancangan instrumen penilaian dan evaluasi proses dan hasil belajar |
| | Merumuskan indikator penilaian dan evaluasi proses dan hasil belajar sesuai karakteristik mata pelajaran yang diampu |
| | Menyusun instrumen penilaian dan evaluasi proses dan hasil belajar sesuai tujuan penilaian pada mata pelajaran yang diampu |
| Mengadministrasikan penilaian proses dan hasil belajar secara berkesinambungan dengan menggunakan berbagai instrumen | Melakukan administrasi penilaian proses dan hasil belajar secara berkesinambungan |
| | Melengkapi dokumen administrasi penilaian proses dan hasil belajar secara berkesinambungan sesuai dengan perangkat penilaian dan tujuan pembelajaran pada mata pelajaran yang diampu |
| | Mengelola dokumen administrasi penilaian proses dan hasil belajar sesuai mata pelajaran yang diampu |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | Menganalisis hasil penilaian proses dan hasil belajar untuk berbagai tujuan | Mengemukakan prosedur menganalisis hasil penilaian proses dan hasil belajar sesuai tujuan |
| | | | Membeda-bedakan prosedur analisis penilaian proses dan hasil belajar sesuai tujuan jenis penilaian pada mata pelajaran yang diampu |
| | | | Menelaah instrumen penilaian proses dan hasil belajar secara kualitatif dan kuantitatif pada mata pelajaran yang diampu |
| | | | Menguji validitas dan reliabilitas instrumen penilaian proses dan hasil belajar sesuai tujuan yang ingin dicapai pada mata pelajaran yang diampu |
| | | Melakukan evaluasi proses dan hasil belajar | Menafsirkan hasil evaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampu |
| | | | Menilai proses pelaksanaan pembelajaran dan hasil belajar yang diperoleh sesuai tujuan pembelajaran pada mata pelajaran yang diampu |
| | | | Membuktikan hasil evaluasi proses pembelajaran dan hasil belajar yang diperoleh pada mata pelajaran yang diampu |
| | | | Memutuskan tindakan perbaikan sebagai tindak lanjut dari hasil evaluasi proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampu |
| | Memanfaatkan hasil penilaian dan evaluasi untuk kepentingan pembelajaran | Menggunakan informasi hasil penilaian dan evaluasi untuk menentukan ketuntasan belajar | Menganalisis hasil penilaian dan evaluasi pada mata pelajaran yang diampu |
| | | | Menyeleksi hasil penilaian dan evaluasi untuk menentukan ketuntasan belajar sesuai dengan proses dan hasil belajar pada mata pelajaran yang diampu |
| | | | Memilih informasi hasil penilaian yang tepat untuk menentukan ketuntasan belajar pada mata pelajaran yang diampu |

| | | |
|--|---|--|
| | | Menemukan informasi hasil evaluasi pembelajaran pada mata pelajaran yang diampu sebagai bahan perbaikan untuk pembelajaran selanjutnya |
| | | Merumuskan ketuntasan hasil belajar berdasarkan informasi hasil penilaian pada mata pelajaran yang diampu |
| | Menggunakan informasi hasil penilaian dan evaluasi untuk merancang program remedial dan Pengayaan | Mengemukakan program remedial dan pengayaan sebagai bagian dari tindak lanjut hasil pembelajaran |
| | | Mengklasifikasikan hasil penilaian dan evaluasi pembelajaran terhadap peserta didik pada mata pelajaran yang diampu |
| | | Membuat struktur program remedial dan pengayaan ssesuai hasil penilaian dan evaluasi pada mata pelajaran yang diampu |
| | | Membuatrancangan program remedial dan pengayaan sebagai tindak lanjut dari hasil penilaian dan evaluasi pembelajaran pada mapel yang diampu |
| | Mengkomunikasikan hasil penilaian dan evaluasi kepada pemangku kepentingan | Memutuskan hasil penilaian dan evaluasi pembelajaran yang diperoleh peserta didik pada mata pelajaran yang diampu |
| | | Mentransfer hasil keputusan penilaian dan evaluasi pembelajaran mata pelajaran yang diampu pada pemangku kepentingan |
| | Memanfaatkan informasi hasil penilaian dan evaluasi pembelajaran untuk meningkatkan kualitas pembelajaran | Menemukan manfaat hasil penilaian dan evaluasi pembelajaran |
| | | Merumuskan tindakan perbaikan kualitas pembelajaran berdasarkan hasil penilaian dan evaluasi pembelajaran pada mapel yang diampu |
| | | Merencanakan program perbaikan pembelajaran sesuai hasil evaluasi pembelajaran pada mapel yang diampu untuk meningkatkan kualitas pembelajaran |

| | | | | |
|--|--|---|--|---|
| | Melakukan tindakan reflektif untuk peningkatan kualitas pembelajaran | Melakukan refleksi terhadap pembelajaran yang telah dilaksanakan | Mendiagnosis pelaksanaan pembelajaran yang telah dilakukan pada mata pelajaran yang diampu | |
| | | | Menilai kesesuaian pelaksanaan pembelajaran yang telah dilakukan pada mata pelajaran yang diampu dengan tujuan pembelajaran yang ingin dicapai | |
| | | | Menemukan komponen penyebab keberhasilan dan atau kegagalan dalam pelaksanaan pembelajaran pada mata pelajaran yang diampu | |
| | | Memanfaatkan hasil refleksi untuk perbaikan dan pengembangan pembelajaran dalam mata pelajaran yang diampu | | Menganalisis hasil refleksi pembelajaran untuk perbaikan dan pengembangan pembelajaran |
| | | | | Menyeleksi hasil refleksi pembelajaran untuk bahan perbaikan dan pengembangan pembelajaran pada mata pelajaran yang diampu |
| | | | | Memfokuskan hasil refleksi pembelajaran yang penting untuk perbaikan pembelajaran selanjutnya pada mata pelajaran yang diampu |
| | | Melakukan penelitian tindakan kelas untuk meningkatkan kualitas pembelajaran dalam mata pelajaran yang diampu | | Memperjelas fokus masalah dalam pembelajaran pada mata pelajaran yang diampu |
| | | | | Merinci rencana perbaikan pembelajaran untuk meningkatkan kualitas pembelajaran pada mapel yang diampu |
| | | | | Menyusun rencana penelitian tindakan kelas untuk meningkatkan kualitas pembelajaran dalam mapel yang diampu |
| | | | | Melakukan penelitian tindakan kelas untuk meningkatkan kualitas pembelajaran dalam mata pelajaran yang diampu |

KISI KISI UKG 2015 PEKERJAAN SOSIAL

| Kompetensi Utama | STANDAR KOMPETENSI GURU | | |
|-----------------------|---|---|--|
| | KOMPETENSI INTI GURU | KOMPETENSI GURU MATA KEAHLIAN | INDIKATOR ESENSIAL/INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI (IPK) |
| Pedagogik Profesional | 8. Menyelenggarakan penilaian dan evaluasi proses dan hasil belajar | 8.2. Menentukan aspek-aspek proses dan hasil belajar yang penting untuk dinilai dan dievaluasi sesuai dengan karakteristik mata pelajaran yang diampu | 8.2.1. Menganalisis aspek-aspek penting penilaian dan evaluasi dalam proses dan hasil belajar |
| | | | 8.2.2. Menetapkan aspek penting dalam penilaian dan evaluasi pembelajaran sesuai karakteristik mata pelajaran yang diampu |
| | | 8.3 Menentukan prosedur penilaian dan evaluasi proses dan hasil belajar | 8.3.1. Mengurutkan prosedur penilaian dan evaluasi proses dan hasil belajar |
| | | | 8.3.2. Menelaah urutan prosedur penilaian dan evaluasi proses dan hasil belajar sesuai karakteristik mata pelajaran yang diampu |
| | | 20.1 | 8.3.2. Merinci komponen dan dokumen yang diperlukan dalam penilaian dan evaluasi proses dan hasil belajar sesuai dengan tujuan penilaian |
| | | | 20.1.1 Menjelaskan sejarah perkembangan psikologi |
| | 20.1.2 Menjelaskan konsep diri | | |
| | 20.1.3 Menjelaskan konsep persepsi diri dan persepsi sosial | | |
| | 20.1.4 Menjelaskan konsep atribusi sosial | | |

20.1.5 Menjelaskan konsep perilaku menolong

20.1.6 Menjelaskan konsep agresi

20.2.1 Menjelaskan pengertian sosiologi

20.2.2 menerangkan arti masyarakat, proses sosial, dan interaksi sosial

20.2.3. Mengerti tentang pranata sosial, norma adat istiadat, dan bentuk masyarakat paguyuban

20.2.4. Menjelaskan konsep kepemimpinan dan perubahan sosial

20.2.5. Menjelaskan tentang kebudayaan, lembaga kemasyarakatan, dan pengendalian sosial

20.2.6. Menjelaskan yang disebut dengan Sosialisasi, internalisasi, dan enkulturasi

20.3

20.2.7. Menjelaskan tentang konsep Mobilitas sosial

| | |
|------|--|
| | |
| 20.4 | 20.4.1. Menerangkan pengertian Kesejahteraan sosial |
| | <p>20.4.2. Mengetahui yang dimaksud konsep kesejahteraan residual, institusional, kesejahteraan sosial pada umumnya</p> <p>20.4.3. Menjelaskan pengertian pekerjaan sosial professional, pekerjaan amal, dan perkembangan sejarah pekerjaan sosial.</p> <p>20.4.4. Menyebutkan pelaku pekerjaan sosial</p> |
| 20.5 | |
| | <p>20.4.5. Menerangkan tentang Prinsip dasar, Tujuan, dan fungsi pembangunan kesejahteraan sosial</p> <p>20.4.6. Mengerti yang dimaksud pelayanan kesejahteraan sosial dibidang kuratif, preventif, dan rehabilitatif</p> <p>20.4.7. Menjelaskan prosedur layanan dan lembaga – lembaga pelayanan kesejahteraan sosial</p> |
| | 20.6.1. Mencerita dimensi dan masa perkembangan manusia |

| | | | |
|--|--|--|--|
| 20. Menguasai materi, struktur, konsep, dan pola pikir keilmuan yang mendukung mata pelajaran yang diampu. | 20.6. Mengetahui konsep Perilaku Manusia dan Lingkungan Sosial yang digunakan dalam pekerjaan sosial | 20.6.2. Menceriterakan fase perkembangan kepribadian pada manusia | |
| | | 20.6.3. Mendiskusikan konsep motif dan motivasi | |
| | | 20.6.4. Menjelaskan konsep kepribadian, faktor faktor yang mempengaruhi pribadi manusia, dan tipe-tipe kepribadian | |
| | | 20.6.5. Menjelaskan langkah-langkah perubahan perilaku | |
| | | 20.7. Memahami konsep Masalah Sosial yang digunakan dalam pekerjaan sosial | |
| | 20.7.1 Mencerita teori dan asumsi masalah sosial | | |
| | 20.7.2 Mendiskusikan perspektif dalam memahami masalah sosial | | |
| | 20.7.3 Menyebut sebab-akibat masalah sosial | | |
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | 20.7.4 Menyebut lembaga-lembaga yang terlibat dalam penanggulangan masalah sosial |
| | | | |
| | | 20.8. Memahami konsep Keterampilan Teknis Pekerjaan Sosial yang digunakan dalam pekerjaan sosial | |
| | | | 20.8.1 Mendiskusikan konsep keterampilan teknis pekerjaan sosial |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | 20.8.2 Mendiskusikan pengertian pengumpulan data, jenis-jenis data, dan sumber- sumber data |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | 20.8.3 Mengumpulkan data, mengolah data, dan menyajikan data |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | 20.8.4 Membuat laporan pengumpulan data |
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | 20.4. Mengetahui Hukum Kesejahteraan Sosial | 20.4.1. Mencerita konsep hukum dan perundangan-undangan sosial |
| | | | 20.4.2. Mendeskripsikan hukum dan perundangan-undangan sosial |
| | | | 20.4.3. Mendeskripsikan kebijakan pemerintah di bidang kesejahteraan sosial |
| | | | 20.4.4. Mendiskusikan peran hukum kesejahteraan sosial dalam praktek pekerjaan sos |
| | | | 20.4.5 Menalar kaitan antara kesejateraan sosial dan pekerjaan sosial |
| | | 20.10. Mengetahui konsep Metode Pekerjaan Sosial (MPS) | 20.10.1. Melaksanakan metode praktik pekerjaan sosial |
| | | | |
| | | | 20.10.2. Menjelaskan prinsip penentuan metode, prinsip penerimaan,dan Kontrak dalam penenganan masalah |
| | | | |
| | | | 20.10.3. Menyebutkan prinsip dasar yang mendasari adanya praktek pelayanan pekerjaan sosial |
| | | | |
| | | | |
| | | | 20.10.4. Menjelaskan Sistem dasar praktek pekerjaan sosial |
| | | | |
| | | | 20.10.5. Mengerti konsep relasi yang ada dalam praktek pekerjaan sosial |
| | | | |
| | | | |
| | | | 20.10.6. Mengenal system sumber pemenuhan kebutuhan manusia dalam konteks praktek pelayanan pekerjaan sosial |
| | | | |
| | | | 20.10.7. Menjelaskan kode etik professional dalam praktek pekerjaan sosia |
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | 20.6. Memahami konsep Praktikum Pekerjaan Sosial | 20.6.1 Membangun relasi dengan klien dan lingkungan sosial |
| | | | |
| | | | 20.6. 2 Mengumpulkan data klien dan lingkungan sosial |
| | | | 20.6. 3 Melakukan asesmen |
| | | | 20.6. 4 Menyusun rencana pemberian bantuan |
| | | | 20.6. 5 Melaksanakan pemberian bantuan |
| | | | 20.6. 6 Melakukan supervisi pemberian bantuan |
| | | | 20.6. 7 Mengevaluasi pemberian bantuan |
| | | | 20.6. 8 Melaksanakan terminasi pemberian bantuan |
| | | | 20.6. 9 Membuat laporan pemberian bantuan |

KISI KISI UKG 2015 PEKERJAAN SOSIAL

| Kompetensi Utama | STANDAR KOMPETENSI GURU | | |
|-----------------------|---|---|--|
| | KOMPETENSI INTI GURU | KOMPETENSI GURU MATA KEAHLIAN | INDIKATOR ESENSIAL/INDIKATOR PENCAPAIAN KOMPETENSI (IPK) |
| Pedagogik Profesional | 8. Menyelenggarakan penilaian dan evaluasi proses dan hasil belajar | 8.2. Menentukan aspek-aspek proses dan hasil belajar yang penting untuk dinilai dan dievaluasi sesuai dengan karakteristik mata pelajaran yang diampu | 8.2.1. Menganalisis aspek-aspek penting penilaian dan evaluasi dalam proses dan hasil belajar |
| | | | 8.2.2. Menetapkan aspek penting dalam penilaian dan evaluasi pembelajaran sesuai karakteristik mata pelajaran yang diampu |
| | | 8.3 Menentukan prosedur penilaian dan evaluasi proses dan hasil belajar | 8.3.1. Mengurutkan prosedur penilaian dan evaluasi proses dan hasil belajar |
| | | | 8.3.2. Menelaah urutan prosedur penilaian dan evaluasi proses dan hasil belajar sesuai karakteristik mata pelajaran yang diampu |
| | | 20.1 | 8.3.2. Merinci komponen dan dokumen yang diperlukan dalam penilaian dan evaluasi proses dan hasil belajar sesuai dengan tujuan penilaian |
| | | | 20.1.1 Menjelaskan sejarah perkembangan psikologi |
| | 20.1.2 Menjelaskan konsep diri | | |
| | 20.1.3 Menjelaskan konsep persepsi diri dan persepsi sosial | | |
| | 20.1.4 Menjelaskan konsep atribusi sosial | | |

20.1.5 Menjelaskan konsep perilaku menolong

20.1.6 Menjelaskan konsep agresi

20.2.1 Menjelaskan pengertian sosiologi

20.2.2 menerangkan arti masyarakat, proses sosial, dan interaksi sosial

20.2.3. Mengerti tentang pranata sosial, norma adat istiadat, dan bentuk masyarakat paguyuban

20.2.4. Menjelaskan konsep kepemimpinan dan perubahan sosial

20.2.5. Menjelaskan tentang kebudayaan, lembaga kemasyarakatan, dan pengendalian sosial

20.2.6. Menjelaskan yang disebut dengan Sosialisasi, internalisasi, dan enkulturasi

20.3

20.2.7. Menjelaskan tentang konsep Mobilitas sosial

| | |
|------|--|
| | |
| 20.4 | 20.4.1. Menerangkan pengertian Kesejahteraan sosial |
| | <p>20.4.2. Mengetahui yang dimaksud konsep kesejahteraan residual, institusional, kesejahteraan sosial pada umumnya</p> <p>20.4.3. Menjelaskan pengertian pekerjaan sosial professional, pekerjaan amal, dan perkembangan sejarah pekerjaan sosial.</p> <p>20.4.4. Menyebutkan pelaku pekerjaan sosial</p> |
| 20.5 | |
| | <p>20.4.5. Menerangkan tentang Prinsip dasar, Tujuan, dan fungsi pembangunan kesejahteraan sosial</p> <p>20.4.6. Mengerti yang dimaksud pelayanan kesejahteraan sosial dibidang kuratif, preventif, dan rehabilitatif</p> <p>20.4.7. Menjelaskan prosedur layanan dan lembaga – lembaga pelayanan kesejahteraan sosial</p> |
| | 20.6.1. Mencerita dimensi dan masa perkembangan manusia |

| | | | |
|--|--|--|--|
| 20. Menguasai materi, struktur, konsep, dan pola pikir keilmuan yang mendukung mata pelajaran yang diampu. | 20.6. Mengetahui konsep Perilaku Manusia dan Lingkungan Sosial yang digunakan dalam pekerjaan sosial | 20.6.2. Menceriterakan fase perkembangan kepribadian pada manusia | |
| | | 20.6.3. Mendiskusikan konsep motif dan motivasi | |
| | | 20.6.4. Menjelaskan konsep kepribadian, faktor faktor yang mempengaruhi pribadi manusia, dan tipe-tipe kepribadian | |
| | | 20.6.5. Menjelaskan langkah-langkah perubahan perilaku | |
| | | 20.7. Memahami konsep Masalah Sosial yang digunakan dalam pekerjaan sosial | |
| | 20.7.1 Mencerita teori dan asumsi masalah sosial | | |
| | 20.7.2 Mendiskusikan perspektif dalam memahami masalah sosial | | |
| | 20.7.3 Menyebut sebab-akibat masalah sosial | | |
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|--|--|--|---|
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | 20.7.4 Menyebut lembaga-lembaga yang terlibat dalam penanggulangan masalah sosial |
| | | | |
| | | 20.8. Memahami konsep Keterampilan Teknis Pekerjaan Sosial yang digunakan dalam pekerjaan sosial | |
| | | | 20.8.1 Mendiskusikan konsep keterampilan teknis pekerjaan sosial |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | 20.8.2 Mendiskusikan pengertian pengumpulan data, jenis-jenis data, dan sumber- sumber data |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | 20.8.3 Mengumpulkan data, mengolah data, dan menyajikan data |
| | | | |
| | | | |
| | | | |
| | | | 20.8.4 Membuat laporan pengumpulan data |
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | 20.4. Mengetahui Hukum Kesejahteraan Sosial | 20.4.1. Mencerita konsep hukum dan perundangan-undangan sosial |
| | | | 20.4.2. Mendeskripsikan hukum dan perundangan-undangan sosial |
| | | | 20.4.3. Mendeskripsikan kebijakan pemerintah di bidang kesejahteraan sosial |
| | | | 20.4.4. Mendiskusikan peran hukum kesejahteraan sosial dalam praktek pekerjaan sos |
| | | | 20.4.5 Menalar kaitan antara kesejateraan sosial dan pekerjaan sosial |
| | | 20.10. Mengetahui konsep Metode Pekerjaan Sosial (MPS) | 20.10.1. Melaksanakan metode praktik pekerjaan sosial |
| | | | |
| | | | 20.10.2. Menjelaskan prinsip penentuan metode, prinsip penerimaan,dan Kontrak dalam penenganan masalah |
| | | | |
| | | | 20.10.3. Menyebutkan prinsip dasar yang mendasari adanya praktek pelayanan pekerjaan sosial |
| | | | |
| | | | |
| | | | 20.10.4. Menjelaskan Sistem dasar praktek pekerjaan sosial |
| | | | |
| | | | 20.10.5. Mengerti konsep relasi yang ada dalam praktek pekerjaan sosial |
| | | | |
| | | | |
| | | | 20.10.6. Mengenal system sumber pemenuhan kebutuhan manusia dalam konteks praktek pelayanan pekerjaan sosial |
| | | | |
| | | | 20.10.7. Menjelaskan kode etik professional dalam praktek pekerjaan sosia |
| | | | |
| | | | |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | 20.6. Memahami konsep Praktikum Pekerjaan Sosial | 20.6.1 Membangun relasi dengan klien dan lingkungan sosial |
| | | | |
| | | | 20.6. 2 Mengumpulkan data klien dan lingkungan sosial |
| | | | 20.6. 3 Melakukan asesmen |
| | | | 20.6. 4 Menyusun rencana pemberian bantuan |
| | | | 20.6. 5 Melaksanakan pemberian bantuan |
| | | | 20.6. 6 Melakukan supervisi pemberian bantuan |
| | | | 20.6. 7 Mengevaluasi pemberian bantuan |
| | | | 20.6. 8 Melaksanakan terminasi pemberian bantuan |
| | | | 20.6. 9 Membuat laporan pemberian bantuan |